

ZARZĄDZENIE NR 37/2018
WÓJTA GMINY NOWE MIASTO
z dnia 4 września 2018 roku

w sprawie powołania operatorów obwodowych komisji wyborczych w wyborach samorządowych zarządzonych na dzień 21 października 2018 roku

Na podstawie § 7 ust.1 Uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 13 sierpnia 2018 roku w sprawie warunków oraz sposobu pomocniczego wykorzystania techniki elektronicznej w wyborach do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw oraz w wyborach bezpośrednich wójtów, burmistrzów, prezydentów miast zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Powołuje się na operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych:

- 1/ Justynę Palewską – Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 1
Budynek po szkole w Gościmie Wielkim 47
- 2/ Monikę Dzielińską – Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 2
Remiza Ochotniczej Straży Pożarnej w Latonicach 3
- 3/ Wioletę Leszczyńską – Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 3
Zespół Szkół w Nowym Mieście ul. Ciechanowska 15
09-120 Nowe Miasto
- 4/ Adama Bugalskiego - Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 4
Hala Sportowa ul. Ciechanowska 15
09-120 Nowe Miasto

2. Zdania operatorów, o których mowa w ust.1 określa załącznik nr 5 do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 3. Zarządzenie podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Nowe Miasto, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w siedzibach obwodowych komisji wyborczych.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
Sławomir Dariusz Zalewski

Zadania operatora informatycznej obsługi obwodowej komisji wyborczej

- 1) udział w szkoleniu z zakresu obsługi systemu informatycznego;
- 2) wykonanie zadań przewidzianych w harmonogramie testu ogólnokrajowego – jeśli będzie on zakładał udział wyznaczonych operatorów;
- 3) odbiór loginu i hasła służącego do logowania się do systemu informatycznego;
- 4) przygotowanie i sprawdzenie stanowiska komputerowego w zakresie konfiguracji dostępu do sieci publicznej i zainstalowanego oprogramowania;
- 5) ustalenie z przewodniczącymi obwodowej komisji wyborczej ds. przeprowadzenia głosowania oraz obwodowej komisji wyborczej ds. ustalenia wyników głosowania harmonogramu pracy w dniu głosowania;
- 6) przekazanie, w trakcie głosowania, danych o liczbie osób ujętych w spisie wyborców oraz o liczbie wydanych kart do głosowania (frekwencji), zgodnie z wytycznymi wskazanymi w odrębnej uchwale Państwowej Komisji Wyborczej;
- 7) wprowadzenie wszystkich danych oraz umożliwienie wydruku projektu protokołu, przekazania dokumentów obwodowej komisji wyborczej ds. ustalenia wyników głosowania przez obwodową komisję ds. przeprowadzenia głosowania;
- 8) wprowadzenie wszystkich danych zawartych w projektach protokołów głosowania w obwodzie;
- 9) umożliwienie wydruku projektów protokołów głosowania w obwodzie z ewentualnym zestawieniem błędów oraz raportem ostrzeżeń, ułatwiającymi sprawdzenie zgodności arytmetycznej poprawności ustalenia wyników głosowania w obwodzie;
- 10) wprowadzenie danych z podpisanych protokołów głosowania do sieci elektronicznego przekazywania danych;
- 11) zapisanie danych z protokołów głosowania w postaci pliku na elektronicznym nośniku danych;
- 12) w przypadku ponownego głosowania w wyborach wójta (burmistrza, prezydenta miasta) — ponowienie niezbędnych czynności.