ZARZĄDZENIE NR 46/2020
WÓJTA GMINY NOWE MIASTO

z dnia 31 lipca 2020 r.

w sprawie ustalenia zasad zwrotu kosztów przejazdów dzieci, młodzieży i uczniów niepełnosprawnych oraz rodziców lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania i z powrotem do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego, ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego, szkoły podstawowej albo szkoły ponadpodstawowej.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) i art. 39 ust. 4, art. 39a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910) zarządzam co następuje:

§ 1. 1. Zwrot rodzicom/opiekunom prawnym kosztów przewozu dzieci, młodzieży i uczniów oraz rodziców/opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego, ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego, szkoły podstawowej albo szkoły ponadpodstawowej i z powrotem następuje, po spełnieniu warunków określonych w ustawie Prawo oświatowe, na podstawie złożonego wniosku wraz z wymaganymi dokumentami.

2. Wzór wniosku stanowi załącznik **nr 1** do niniejszego zarządzenia.

3. Zwrot kosztów jednorazowego przewozu następuje w wysokości wyliczonej według wzoru opisanego w art. 39a ust. 2 Ustawy Prawo oświatowe.

§ 2. 1. Pozytywne rozpatrzenie wniosku, o którym mowa w § 1 jest podstawą zawarcia umowy określającej zasady zwrotu kosztów przejazdu dziecka lub ucznia niepełnosprawnego prywatnym samochodem osobowym z miejsca zamieszkania do szkoły/przedszkola/ ośrodka i z powrotem.

2. Umowa o której mowa w ust. 1 zawierana jest pomiędzy Gminą Nowe Miasto a rodzicami lub opiekunami prawnymi dziecka/ucznia niepełnosprawnego.

3. Wzór umowy stanowi załącznik **nr 2** do niniejszego zarządzenia.

§ 3. 1. Liczba dni obecności dziecka/ucznia w szkole/przedszkolu/ośrodku musi być potwierdzona podpisem dyrektora ww. placówki lub uprawnionej przez niego osoby.

2. Za dni nieobecności dziecka/ucznia w szkole/przedszkolu/ośrodku zwrot kosztów nie przysługuje.

3. Aby otrzymać zwrot kosztów przejazdu dziecka lub ucznia niepełnosprawnego, rodzic lub opiekun prawny, który podpisał umowę o której mowa w § 2 niniejszego zarządzenia, składa do Urzędu Gminy w Nowym Mieście wniosek o zwrot kosztów.

4. Wzór wniosku stanowi załącznik **nr 3** do niniejszego zarządzenia.

5. Wypłata zwrotu kosztów następowała będzie po upływie danego miesiąca w którym dziecko/uczeń był dowożony do szkoły, w terminie 14 dni od daty złożenia w Urzędzie Gminy Nowe Miasto prawidłowo wypełnionego wniosku.

§ 4. Traci moc:

1. Zarządzenie Nr 40/2017 Wójta Gminy Nowe Miasto z dnia 31 sierpnia 2017 roku w sprawie ustalenia zasad zwrotu kosztów przejazdu uczniów i dzieci niepełnosprawnych oraz ich rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do przedszkola, szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki, w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych.

2. Zarządzenie Nr 14/2018 Wójta Gminy Nowe Miasto z dnia 21 marca 2018 roku w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 40/2017 Wójta Gminy Nowe Miasto z dnia 31 sierpnia 2017 roku w sprawie ustalenia zasad zwrotu kosztów przejazdu uczniów i dzieci niepełnosprawnych oraz ich rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do przedszkola, szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki, w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

Sławomir Dariusz Zalewski

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 46/2020
Wójta Gminy Nowe Miasto
z dnia 31 lipca 2020 r.

.....
miejscowość, data

.....
Imię i nazwisko wnioskodawcy

.....
Adres zamieszkania

tel. .....

Wójt Gminy Nowe Miasto

WNIOSEK

o zwrot kosztów dowozu ucznia niepełnosprawnego do szkoły/ przedszkola/ ośrodka własnym środkiem transportu w roku szkolnym 2020/2021

Dane do rozpatrzenia wniosku:

1. Imię i nazwisko dziecka: .....
2. Data urodzenia dziecka: .....
3. Adres zamieszkania dziecka: .....
4. Nazwa i adres szkoły/ przedszkola/ ośrodka do którego będzie uczęszczało dziecko:

.....
.....

5. Okres dowożenia dziecka do szkoły/przedszkola/ośrodka od dnia ..... do dnia.....
6. Dziecko będzie dowożone przez rodzica/opiekuna prawnego .....
(imię i nazwisko)

samochodem:

o numerze rejestracyjnym.....

marka, model, rocznik.....

pojemność silnika .....

rodzaj paliwa: olej napędowy, autogaz, benzyna *

średnie zużycie paliwa w jednostkach na 100 kilometrów dla danego pojazdu według danych producenta pojazdu.....

7. Imię i nazwisko, adres zamieszkania rodzica lub opiekuna prawnego, nr PESEL

.....

.....

8. Liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego, ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego, szkoły podstawowej albo szkoły ponadpodstawowej, a także przewozu rodzica z tego miejsca do miejsca zamieszkania lub miejsca pracy, i z powrotem ..... km.

9. Liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania rodzica do miejsca pracy i z powrotem, jeżeli nie wykonywałby przewozu, o którym mowa w pkt.8.....km

10. Należność z tytułu zwrotu kosztów przejazdów proszę przekazać na rachunek bankowy numer:

11. Załączniki do wniosku (właściwe zaznaczyć znakiem "X"):

Aktualne orzeczenie o niepełnosprawności ucznia	
Aktualne orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ucznia	
Skierowanie ucznia do kształcenia specjalnego w danej placówce	
Aktualne zaświadczenie, że dziecko jest uczniem danej placówki	
Kserokopia dowodu rejestracyjnego samochodu	
Kserokopia polisy ubezpieczeniowej pojazdu OC i NW	
Ksero uprawnienia do kierowania pojazdem	
Inne dokumenty:.....	

<u>Oświadczam, że:</u>

1. Wszystkie dane podane we wniosku są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym.
2. Samochód posiada aktualne badania techniczne: TAK/NIE*
3. Posiadam aktualne ubezpieczenie OC -TAK/NIE*
4. Osoba, która będzie dowoziła dziecko posiada uprawnienia do kierowania pojazdem zgodnie z ustawą z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1268).
5. Przyjmuję do wiadomości, że mogę zostać zobowiązana/zobowiązany* do uwiarygodnienia danych zawartych we wniosku oryginałami dokumentów.

.....

(czytelny podpis wnioskodawcy)

* niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 46/2020
Wójta Gminy Nowe Miasto
z dnia 31 lipca 2020 r.

Umowa w sprawie określenia zasad zwrotu kosztów przejazdu dzieci niepełnosprawnych do szkoły/przedszkola/ośrodka prywatnym samochodem osobowym

Zawarta w dniu ..... roku pomiędzy **Gminą Nowe Miasto z siedzibą w 09-120 Nowe Miasto, ul. Apteczna 8, reprezentowaną przez:**

Wójta Gminy Nowe Miasto – Sławomira Dariusza Zalewskiego

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Anny Daszczyńskiej

a

Panią/Panem.....legitymującą/ym się dowodem osobistym nr ..... wydanym przez ....., - rodzicem/opiekunem dziecka niepełnosprawnego - ....., zamieszkałą/łym .....

§ 1. 1. Pani/Pan ..... jako rodzic będzie wykorzystywać prywatny samochód osobowy do przewożenia dziecka niepełnosprawnego....., zam..... w drodze do ..... i z powrotem, biorąc za nie odpowiedzialność w tym czasie.

2. Dowóz realizowany będzie samochodem osobowym marki .....model..... nr rej. ..... o pojemności silnika .....cm^3.....rocznik..... rodzaj paliwa..... średnie zużycie paliwa w jednostkach na 100 kilometrów dla danego pojazdu według danych producenta pojazdu.....

3. Rodzic oświadcza, że posiada ważne ubezpieczenie OC i NW na czas transportu dziecka niepełnosprawnego.

4. Obowiązkiem dowożącego jest zapewnienie właściwego stanu technicznego pojazdu, którym będzie przewożone dziecko niepełnosprawne.

5. Gmina Nowe Miasto nie bierze odpowiedzialności za wypadki i zdarzenia jakiegokolwiek typu, w wyniku których nastąpi w szczególności szkoda materialna, uszkodzenie ciała lub śmierć spowodowana działalnością dowożącego.

6. Rodzic/opiekun prawny ponosi odpowiedzialność za ewentualne szkody wynikające z wypadków lub wszelkiego rodzaju zdarzeń wynikłych w czasie dowożenia i opieki nad uczniem.

§ 2. 1. Z tytułu dowozu o którym mowa w § 1, Pani/Pan ..... otrzyma zwrot kosztów przejazdu na trasie ..... w wysokości określonej według wzoru opisanego w art. 39a ust. 2 ustawy. z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910)

$$koszt = (a-b)* c* d/100$$

gdzie:

a – liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego, ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego, szkoły podstawowej albo szkoły ponadpodstawowej, a także przewozu rodzica z tego

miejsca do miejsca zamieszkania lub miejsca pracy, i z powrotem,

b – liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania rodzica do miejsca pracy i z powrotem, jeżeli nie wykonywałby przewozu, o którym mowa w lit. a,

c – średnia cena jednostki paliwa w Gminie Nowe Miasto, właściwego dla danego pojazdu,

d – średnie zużycie paliwa w jednostkach na 100 kilometrów dla danego pojazdu według danych producenta pojazdu.

2. Wypłata zwrotu kosztów następowała będzie po upływie danego miesiąca w którym dziecko było dowożone do placówki, w terminie do 14 dni od daty złożenia w Urzędzie Gminy Nowe Miasto prawidłowo wypełnionego wniosku.

4. Zwrot następował będzie na rachunek bankowy wskazany we wniosku.

5. Dane dotyczące liczby dni dowożenia dziecka do placówki i z powrotem w danym miesiącu potwierdza dyrektor placówki. Zwrot kosztów przejazdu nie przysługuje za dni nieobecności ucznia w placówce.

§ 3. Umowę zawiera się na czas określony od ..... do .....
z możliwością wypowiedzenia przez każdą ze stron za uprzednim dwutygodniowym wypowiedzeniem.

§ 4. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje rodzic/opiekun prawny dziecka niepełnosprawnego, a dwa Gmina Nowe Miasto.

Wójt Gminy Nowe Miasto **Rodzic/Opiekun prawny**

Załącznik Nr 3 do zarządzenia Nr 46/2020
Wójta Gminy Nowe Miasto
z dnia 31 lipca 2020 r.

....
imię i nazwisko wnioskodawcy miejscowość, data

.....
adres zamieszkania

WNIOSEK

o zwrot kosztów przejazdu dziecka/ucznia niepełnosprawnego do szkoły/ przedszkola/ ośrodka prywatnym samochodem osobowym

Przedkładam wniosek za przejazdy ucznia ..... w miesiącu .....
z miejsca zamieszkania: ..... do .....

ROZLICZENIE KOSZTÓW PRZEJAZDU SAMOCHODEM WŁASNYM:

Liczba dni dowozu - .....dni

Dzienna stawka kwoty zwrotu .....zł

Obliczenie kwoty zwrotu: koszt = (a−b)□c□d/100

gdzie:

a – liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego, ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego, szkoły podstawowej albo szkoły ponadpodstawowej, a także przewozu rodzica z tego miejsca do miejsca zamieszkania lub miejsca pracy, i z powrotem,

b – liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania rodzica do miejsca pracy i z powrotem, jeżeli nie wykonywałby przewozu, o którym mowa w lit. a,

c – średnia cena jednostki paliwa w Gminie Nowe Miasto, właściwego dla danego pojazdu,

d – średnie zużycie paliwa w jednostkach na 100 kilometrów dla danego pojazdu według danych producenta pojazdu.

Liczba dni dowozu □ dzienna stawka kwoty zwrotu = ...

Do zapłaty: ..... zł (słownie.....)

Numer rachunku bankowego

.....
(podpis rodzica/ opiekuna prawnego)

POTWIERDZENIE DYREKTORA PLACÓWKI

Potwierdzam liczbę ..... dni dowożenia w/w dziecka do placówki i z powrotem w miesiącu .....20.....r.

.....
(podpis i pieczęć dyrektora placówki)