

ZARZĄDZENIE NR 9/2021
WÓJTA GMINY NOWE MIASTO

z dnia 15 stycznia 2021 r.

w sprawie powołania stałej Komisji w celu oceny i rozpatrywania wniosków złożonych w wyniku otwartego naboru wniosków o udzielenie dotacji celowej na realizację zadań publicznych z zakresu rozwoju sportu na terenie Gminy Nowe Miasto

Na podstawie § 17 ust.3 pkt. 17 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Nowe Miasto nadanego Zarządzeniem Nr 39/2019 Wójta Gminy Nowe Miasto z dnia 23 lipca 2019 roku, w związku z § 6 Uchwały Nr 142/XXV/2013 Rady Gminy Nowe Miasto z dnia 31 stycznia 2013 roku w sprawie trybu postępowania o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Nowe Miasto podmiotom niezaliczonym do sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku na realizację zadań publicznych innych niż wskazane ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, sposobu jej rozliczania oraz kontroli wykonywania zleconych zadań, zarządza się co następuje:

§ 1. 1. Do oceny i rozpatrzenia ofert złożonych w wyniku otwartego naboru wniosków o udzielenie dotacji celowej na realizację zadań publicznych z zakresu rozwoju sportu na terenie Gminy Nowe Miasto, powołuje się Komisję w składzie:

- 1) Katarzyna Maksiewicz - przewodniczący
- 2) Jolanta Bandurska - sekretarz
- 3) Justyna Małecka - członek
- 4) Bogumiła Bilińska - członek

§ 2. Zadaniem Komisji będzie ocena pod względem formalnym i merytorycznym wniosków złożonych na realizację zadań publicznych z zakresu rozwoju sportu na terenie Gminy Nowe Miasto.

§ 3. Zasady i tryb działania Komisji określa Regulamin pracy Komisji stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza Przewodniczącemu Komisji.

§ 5. Traci moc Zarządzenie Nr 8/2017 Wójta Gminy Nowe Miasto z dnia 03 lutego 2017 roku ze zmianą wprowadzoną Zarządzeniem Nr 4/2020 Wójta Gminy Nowe Miasto z dnia 14 stycznia 2020 roku.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA
Sławomir Dariusz Zalewski

**REGULAMIN PRACY KOMISJI
OCENIAJĄCEJ WNIOSKI O UDZIELENIE DOTACJI CELOWEJ
NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH Z ZAKRESU ROZWOJU SPORTU
NA TERENIE GMINY NOWE MIASTO**

§ 1.

1. Komisja powoływana jest w celu opiniowania oraz oceny pod względem formalnym i merytorycznym złożonych wniosków o udzielenie dotacji celowej na realizację zadań publicznych z zakresu rozwoju sportu na terenie Gminy Nowe Miasto.
2. W skład Komisji powołanej Zarządzeniem Wójta Gminy Nowe Miasto wchodzi: Pracownicy Urzędu Gminy.
3. Komisja pracuje w składzie minimum trzyosobowym.
4. Komisja po publicznym otwarciu kopert zawierających wnioski wraz z załącznikami, obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału wnioskodawców.
5. Pracami Komisji kieruje przewodniczący Komisji, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez niego członek komisji.
6. Komisja dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej w protokole.
7. Sekretarz Komisji prowadzi całą dokumentację dotyczącą wniosku.
8. W przypadku wyłączenia z prac Komisji jej przewodniczącego, członka lub sekretarza, Wójt Gminy może uzupełnić skład Komisji powołując inną osobę.

§ 2.

1. Komisja sprawdza, czy wniosek wraz z załącznikami spełniają formalne i merytoryczne warunki określone w Uchwale Nr 141/XXV/2013 Rady Gminy Nowe Miasto z dnia 31 stycznia 2013 roku w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Gminy Nowe Miasto zmienionej Uchwałą Nr 146/XXIII/2017 Rady Gminy Nowe Miasto z dnia 19 stycznia 2017 roku i w Uchwale Nr 142/XXV/2013 Rady Gminy Nowe Miasto z dnia 31 stycznia 2013 roku w sprawie trybu postępowania o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Nowe Miasto podmiotom niezaliczonym do sektora finansów publicznych i niedziałających w celu osiągnięcia zysku na realizację zadań publicznych innych niż wskazane ustawą działalnośći pożytku publicznego i o wolontariacie, sposobu jej rozliczania oraz kontroli wykonywania zleconych zadań, oraz w ogłoszeniu o naborze

wniosków o udzielenie dotacji celowej na realizację zadań publicznych z zakresu rozwoju sportu na terenie Gminy Nowe Miasto.

2. Komisja przy ocenie formalnej poszczególnych wniosków sprawdza czy:
 - 1) wniosek został złożony w zamkniętej kopercie, na której umieszczono pełną nazwę wnioskodawcy i jego adres oraz pełną nazwę zadania na realizację którego zostanie przeznaczona dotacja celowa;
 - 2) wniosek został złożony w terminie określonym w ogłoszeniu o naborze wniosków;
 - 3) wniosek został złożony przez podmiot uprawniony do uczestnictwa w otwartym naborze wniosków o udzielenie dotacji celowej na realizację zadań publicznych z zakresu rozwoju sportu na terenie Gminy Nowe Miasto;
 - 4) wniosek został złożony na obowiązującym wzorze wniosku określonym w załączniku nr 1 do Uchwały Nr 141/XXV/2013 Rady Gminy Nowe Miasto z dnia 31 stycznia 2013 roku zmienionej Uchwałą Nr 146/XXIII/2017 Rady Gminy Nowe Miasto z dnia 19 stycznia 2017 roku;
 - 5) sprawozdanie z wykorzystania udzielonej dotacji celowej zostało złożone na obowiązującym wzorze określonym w załączniku nr 2 do Uchwały Nr 141/XXV/2013 Rady Gminy Nowe Miasto z dnia 31 stycznia 2013 roku zmienionej Uchwałą Nr 146/XXIII/2017 Rady Gminy Nowe Miasto z dnia 19 stycznia 2017 roku - dotyczy wnioskodawców, którzy w roku poprzednim otrzymali dotację celową na realizację zadań publicznych z zakresu rozwoju sportu na terenie Gminy Nowe Miasto;
 - 6) wniosek jest kompletny i zawiera wszystkie niezbędne załączniki;
 - 7) wniosek jest prawidłowo wypełniony;
 - 8) wniosek został podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu ubiegającego się o dotację celową;
3. Komisja przy ocenie merytorycznej poszczególnych wniosków ocenia:
 - 1) wartość merytoryczną projektu oraz możliwość realizacji zadania przez wnioskodawcę;
 - 2) znaczenie zadania dla realizowanych przez gminy celów;
 - 3) kalkulację kosztów realizacji zadania;
 - 4) wykonanie zadań zleconych przez wnioskodawcę w okresie poprzednim z uwzględnieniem rzetelności terminowości ich realizacji oraz rozliczenia otrzymanych na ten cel środków – dotyczy wnioskodawców, którzy w roku poprzednim otrzymali dotację celową na realizację zadań publicznych z zakresu rozwoju sportu na terenie Gminy Nowe Miasto,
4. Ocena formalna i merytoryczna wniosków dokonywana jest przez Komisję poprzez wypełnienia dla każdego złożonego wniosku formularza oceny stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
5. Każdy formularz oceny wniosku zostaje podpisany przez osoby wchodzące w skład Komisji dokonującej oceny wniosku.

6. W przypadku stwierdzenia uchybień formalno-merytorycznych lub innych wad wniosku, Komisja przedkłada Wójtowi właściwy wniosek wraz z załącznikami oraz formularzem oceny wniosku a Wójt Gminy wyznacza termin oraz wzywa wnioskodawcy do ich usunięcia lub uzupełnienia.
7. Wniosek, którego wad nie usunięto lub który nie został uzupełniony, pozostawia się bez rozpatrzenia.

§3.

1. Komisja sporządza protokół z przebiegu postępowania i wraz z pełną dokumentacją przekazuje Wójtowi Gminy Nowe Miasto.
2. Protokół, o którym mowa w ust. 1 powinien w szczególności zawierać:
 - 1) daty posiedzenia Komisji,
 - 2) skład komisji,
 - 3) nazwy zadań publicznych,
 - 4) nazwy wnioskodawcy,
 - 5) wyszczególnienie wniosków rozpatrzonych z podaniem liczby uzyskanych punktów podczas oceny formalno-merytorycznej,
 - 6) wyszczególnienie wniosków, które nie były rozpatrzone z podaniem przyczyn,
 - 7) propozycje Komisji w sprawie podziału środków finansowych,
 - 8) podpisy osób wchodzących w skład Komisji.
3. Ostatecznego wyboru podmiotów, które otrzymają dotację na realizację zadania publicznego wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Wójt Gminy Nowe Miasto.

Załącznik nr 1 do regulaminu
pracy komisji oceniającej wnioski
o udzielenie dotacji celowej na realizację zadań publicznych
z zakresu rozwoju sportu na terenie Gminy Nowe Miasto.

FORMULARZ OCENY WNIOSKU
O UDZIELENIE DOTACJI CELOWEJ NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH Z
ZAKRESU ROZWOJU SPORTU NA TERENIE
GMINY NOWE MIASTO

.....
Nazwa podmiotu składającego wniosek

.....
.....
.....
Nazwa zadania

| I | OCENA FORMALNA | TAK | NIE¹ |
|----------|---|------------|------------------------|
| 1 | Czy wniosek został złożony w zamkniętej kopercie, na której umieszczono pełną nazwę wnioskodawcy i jego adres oraz pełną nazwę zadania na realizację którego zostanie przeznaczona dotacja celowa? | | |
| 2 | Czy wniosek został złożony w terminie określonym w ogłoszeniu o naborze wniosków? | | |
| 3 | Czy wniosek został złożony przez podmiot uprawniony do uczestnictwa w otwartym naborze wniosków o udzielenie dotacji celowej na realizację zadań publicznych z zakresu rozwoju sportu na terenie Gminy Nowe Miasto? | | |
| 4 | Czy wniosek został złożony na obowiązującym wzorze wniosku określonym w załączniku nr 1 do Uchwały Nr 141/XXV/2013 Rady Gminy Nowe Miasto z dnia 31 stycznia 2013 roku zmienionej Uchwałą Nr 146/XXIII/2017 z dnia 2017 roku? | | |
| 5 | Czy sprawozdanie z wykorzystania udzielonej dotacji celowej zostało złożone na obowiązującym wzorze określonym w załączniku nr 2 do Uchwały Nr 141/XXV/2013 Rady Gminy Nowe Miasto z dnia 31 stycznia 2013 roku zmienionej Uchwałą Nr 146/XXIII/2017 z dnia 2017 roku – dotyczy wnioskodawców, którzy w roku poprzednim otrzymali dotację celową na realizację zadań publicznych z zakresu rozwoju sportu na terenie Gminy Nowe Miasto? | | |

| | | | |
|-----------|--|-----------------------------------|--|
| 6 | Czy wniosek jest kompletny i zawiera wszystkie niezbędne załączniki? | | |
| 7 | Czy wniosek jest prawidłowo wypełniony? | | |
| 8 | Czy wniosek został podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu ubiegającego się o dotację celową? | | |
| II | OCENA MERYTORYCZNA | LICZBA PUNKTÓW² | |
| 1 | Wartość projektu oraz możliwości realizacji zadania przez wnioskodawcę. | | |
| 2 | Znaczenie zadania dla realizowanych przez gminę celów. | | |
| 3 | Kalkulacja kosztów realizacji zadania. | | |
| 4 | Wykonanie zadań zleconych przez wnioskodawcę w okresie poprzednim z uwzględnieniem rzetelności i terminowości ich realizacji oraz rozliczenia otrzymanych na ten cel środków – dotyczy wnioskodawców, którzy w roku poprzednim otrzymali dotację celową na realizację zadań publicznych z zakresu rozwoju sportu na terenie Gminy Nowe Miasto. | | |
| 5 | SUMA PUNKTÓW | | |

¹ należy wpisać znak x w odpowiedniej rubryce.

² należy przyznać punkty w skali od 0 do 10 odrębnie dla każdej pozycji oceny merytorycznej. Maksymalna ilość punktów do uzyskania – 40.

Uwagi:.....

.....

Podpisy Komisji:

1

2

3

4

Nowe Miasto, dnia