

Nowe Miasto, 15 grudnia 2020

Znak sprawy: SI.271.7.2020.NP

ZATWIERDZAM
Z up. WOJTA
SEKRETAZ GMINY
.....
.....
(podpis, data)
15 grudnia 2020

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

do postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na udzielenie zamówienia publicznego
pod nazwą: „Dostawa oleju opałowego na potrzeby kotłowni Zespołu Szkół im. Integracji
Europejskiej w Nowym Mieście w 2021 roku”.

§ 1

Nazwa oraz adres Zamawiającego i Odbiorcy

Zamawiający:

Gmina Nowe Miasto

ul. Apteczna 8

09-120 Nowe Miasto, woj. mazowieckie

REGON: 130378284, NIP: 567-17-86-697

tel. (23) 661-49-20, fax. (23) 661-49-23

e-mail: info@ugnowemiasto.pl

adres strony internetowej: www.ugnowemiasto.pl

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

Urząd Gminy Nowe Miasto, ul. Apteczna 8, 09-120 Nowe Miasto.

Odbierający:

Zespół Szkół im. Integracji Europejskiej w Nowym Mieście

ul. Ciechanowska 15

09-120 Nowe Miasto, woj. mazowieckie

REGON: 1304255718, NIP: 567-157-88-81

§ 2

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa lekkiego oleju opałowego w ilości szacunkowej **84 000 litrów**, przeznaczonego na potrzeby kotłowni Zespołu Szkół w Nowym Mieście.

Podana wartość jest ilością szacunkową do potrzeb ustalenia zamówienia, może ulec zmianie- zmniejszeniu lub zwiększeniu w zależności od potrzeb.

2. Oferowany olej opałowy musi spełniać wymagania określone Polską Normą PN-C 96024:2011, gatunek L1, produkt powinien posiadać co najmniej własności określone według normy DIN 51603-1 oraz **powinien posiadać minimalna parametry:**

- wartość opałowa nie mniejsza niż 42,6 MJ/kg
- zawartość siarki max. 0,1 %
- zawartość zanieczyszczeń stałych nie większa niż 24 mg/kg
- zawartość wody max. 200 mg/kg

3. Wykonawca powinien dostarczyć olej opałowy własnym transportem, na własny koszt wraz ze świadectwem jakości produktu.

Dostawa oleju powinna dokonywana dla Odbiorcy (Zespół Szkół im. Integracji Europejskiej w Nowym Mieście) samochodem cysterną w ciągu 48 godzin od chwili złożenia telefonicznie zamówienia.

Dostawa jednorazowa w ilości nie mniejszej niż 4 000 l.

Wymagany termin płatności 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 091351.00-5

§ 3

Oferty częściowe i wariantowe, zamówienia uzupełniające

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

§ 4

Podwykonawstwo

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę zamówienia.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie usługi.

4. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca, w terminie do 3 dni na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy

§ 5

Termin i miejsce realizacji zamówienia

1. Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2021 r.
2. Miejsce realizacji zamówienia: m. Nowe Miasto, gmina Nowe Miasto.

§ 6

Warunki udziału w postępowaniu

1. Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego – *wykonawca spełni jeżeli przedstawi kserokopię koncesji na obrót paliwami ciekłymi, co najmniej oleju opałowego.*

2. Sytuacja finansowa lub ekonomiczna

Ubezpieczenie Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności o wartości nie mniejszej niż 100 000 PLN.- **przedstawi polisę odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.**

3. Zdolność techniczna lub zawodowa

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaze się posiadaniem środka transportu (autocysterny) wyposażone w legalizowane urządzenie pomiarowe do nalewu oleju opałowego do zbiornika kotłowni.

§ 7

Podstawy wykluczenia

1. Obligatoryjne przesłanki wykluczenia określono w art. 24 ust. 1, pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

§ 8

Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia

1. Do oferty należy dołączyć:

- 1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- 2) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24. ust.1 pkt. ustawy Pzp.
2. Wykaz aktualnych oświadczeń lub dokumentów składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1,2,3 ustawy Pzp.
 - Ubezpieczenie Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności o wartości nie mniejszej jak 100 000 PLN.
 - Kserokopię koncesji na obrót paliwami ciekłymi, co najmniej oleju opałowego.
 - Wykaz środka transportu (autocysterny) wyposażonego w legalizowane urządzenie pomiarowe do nalewu oleju opałowego do zbiornika kotłowni.
3. **Oświadczenia, które ma złożyć każdy wykonawca w terminie 3 dni od dnia upublicznienia na stronie internetowej Zamawiającego wykazu złożonych ofert:**

Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 r. poz. 1076 ze zm.).

§ 9

Dysponowanie zasobami innego podmiotu

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 i ust. 5.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

6. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w § 5 pkt. 1-9 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z poz. zm.).

7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający będzie żądał, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.

§ 10

Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o których mowa w § 8 ust. 1 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma wstępnie potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia,

2. Wykonawcy występujący wspólnie muszą, zgodnie z zapisami art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarciu umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, które powinno dokładnie określać zakres umocowania.

§ 11

Sposób porozumiewania się

1. Wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy, przekazują:

- a) pisemnie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. 2018 poz. 2188), osobiście, za pośrednictwem posłańca na adres Zamawiającego tj.: Urząd Gminy Nowe Miasto, ul. Apteczna 8, 09-120 Nowe Miasto;

b) faxem na nr 23 661-49-23

c) przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną na adres e-mail: info@ugnowemiasto.pl, npawecka@ugnowemiasto.pl.

2. Dokumenty, które należy uzupełnić na wezwania zamawiającego w trybie art. 26 ust. 3 ustawy mające potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw do wykluczenia z postępowania składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

3. Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień wszystkim zainteresowanym, którzy otrzymali specyfikację istotnych warunków zamówienia pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść złożonych wniosków wraz z wyjaśnieniami udzielonymi przez zamawiającego zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której jest zamieszczona niniejsza specyfikacja.

4. Osobą ze strony Zamawiającego uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Pani Natalia Pawęcka w godzinach od 8.00 do 16.00 od poniedziałku do piątku.

5. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania z Wykonawcami.

§ 12 **Wadium**

1. Kwota wadium wymagana do wzięcia udziału w postępowaniu: **4 000,00zł (słownie: cztery tysięcy złotych i zero groszy).**

Nr rachunku bankowego: Bank Spółdzielczy w Płońsku nr 27 8230 0007 0203 5206 2000 0006 z podaniem tytułu- **Wadium „Dostawa oleju opałowego na potrzeby kotłowni Zespołu Szkół im. Integracji Europejskiej w Nowym Mieście w 2021 roku”.**

2. Dopuszczalne formy wadium:

- Pieniądz (przelew na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego);
- Poręczenia bankowe lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- Gwarancje ubezpieczeniowe;
- Gwarancje bankowe;
- Poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.);

Potwierdzenie wniesienia wadium należy dołączyć do oferty. Oferta nie zabezpieczona akceptowalną formą wadium zostanie odrzucona bez rozpatrywania.

3. Informacje dodatkowe o wadium:

- 1) Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej za termin wniesienia wadium przyjmuje się datę uznania rachunku bankowego zamawiającego.
- 2) Wadium będzie zwrócone w terminie i na warunkach wskazanych w art. 46 ustawy - prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku.
- 3) Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego, przy czym data wpływu pieniędzy na rachunek zamawiającego, jest uznana jako data wpłacenia wadium.
- 4) Wykonawca traci wadium, jeżeli:
 - a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy
 - d) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej

§ 13

Termin związania ofertą

Termin związania ofertą upływa po 30 dniach od ostatecznego terminu składania ofert.

§ 14

Sposób przygotowania i składania ofert

1. Zawartość oferty

- 1) Formularz oferty;
- 2) Wadium;
- 3) Oświadczenia wymienione w § 8 ust. 1 SIWZ.

2. Zgodnie z art. 10c ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2018 r, poz. 1986) składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (Dz. U. 2018 poz. 2188), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

3. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w zamkniętej kopercie. Kopertę należy oznakować w sposób następujący:

Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu zaadresowanym i opisanym:

Nazwa (firma) Wykonawcy
Siedziba (adres) Wykonawcy

Gmina Nowe Miasto
ul. Apteczna 8
09-120 Nowe Miasto

Przetarg nieograniczony nr SI.271.7.2020.NP

„Dostawa oleju opałowego na potrzeby kotłowni Zespołu Szkół im. Integracji
Europejskiej w Nowym Mieście w 2021 roku”.

Nie otwierać przed 23 grudnia 2020 godz. 11:15

Koperta powinna być zapieczętowana w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczająca jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej tj. na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką na formularzu oferty zgodnym z treścią formularza przekazanego w materiałach przetargowych. Oferta powinna zawierać spis jej zawartości. Wszystkie dokumenty tworzące ofertę winny być trwale spięte / zszyte. W przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski podpisane przez Wykonawcę.

5. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

- Osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej lub Pełnomocnika,
- W przypadku składania wspólnej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców przez osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo.
- Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

6. Forma dokumentów i oświadczeń:

- **Oświadczenia**, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z poz. zm) dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczących podwykonawców **składane są w oryginale**.

- **Dokumenty**, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy

w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z poz. zm.), inne niż oświadczenia, o których mowa w zdaniu poprzednim **składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.**

- Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie którego każdego z nich dotyczą.

7. Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.

8. Oferent przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.

9. Oferent ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10. Wykonawca może złożyć tylko jedna ofertę.

11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci elektronicznej.

§ 15

Miejsce i termin składania ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie Urzędu Gminy w Nowym Mieście w terminie do dnia **23.12.2020 r.** do godziny **11:00**.

2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania.

§ 16

Miejsce i termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w sali posiedzeń Urzędu Gminy Nowe Miasto ul. Apteczna 8 **dnia 23 grudnia 2020 r, godz. 11:15**

Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.

§ 17

Sposób obliczenia ceny oferty

1) Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także podatku od towarów i usług).

2) Cena musi być podana w **złotych polskich** cyfrowo i słownie.

§ 18

Ocena ofert

1. Oceny ofert będzie dokonywała komisja. Zamawiający może żądać udzielania przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokonać poprawek oczywistych omyłek pisarskich oraz omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

2. W odniesieniu do wykonawców, którzy spełnili postawione warunki komisja dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

Lp.	Opis kryteriów oceny dla obu części zamówienia	Znaczenie
1.	Cena	60%
2.	Czas dostawy oleju opałowego	40%

W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym Wykonawcom zostaną przyznane punkty według następującego wzoru:

Kryterium cena, max 60 pkt.:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_i} \times 60$$

gdzie:

C - ilość punktów jakie otrzyma oferta "i"(badana);

C min - najniższa cena brutto spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;

Ci - cena brutto oferty "i"(badanej);

Kryterium- czas dostawy, max 40pkt.:

Zamawiający przyzna punkty za czas dostawy poniżej minimalnego wymaganego okresu dostawy (48 godzin) w następujący sposób:

- 48 godzin - 0 pkt.- minimalny czas

- 36 godzin - 10 pkt.

- 24 godzin - 40 pkt.

Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w formularzu oferty czasu realizacji dostawy.

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

1) Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

2) Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich wykonawców. Wybranemu wykonawcy zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

§ 19

Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty

Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania. Dokładny termin i miejsce zawarcia umowy zostaną określone przez Zamawiającego w zawiadomieniu.

§ 20

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wymagane, do wzięcia udziału w postępowaniu: **5% wartości umowy brutto.**

Sposób obliczenia zabezpieczenia umowy

Zabezpieczenie= 84 0001 x (cena oferowana brutto za 1 l) x 5%

2. Dopuszczalne formy zabezpieczenia umowy:

- Pieniądz
- Poręczenia bankowe, lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo –kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- Gwarancje bankowe
- Gwarancje ubezpieczeniowe
- Poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
- Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego

W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

§ 21

Istotne warunki umowy

1. Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w **Załączniku (Projekt umowy)** do SIWZ z uwzględnieniem sytuacji, gdy zaistnieje niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia – zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy.
2. Środki ochrony prawnej.

Wykonawcom, którzy uznają, że ich interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego zasad określonych w Ustawie Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI tej ustawy.

3. Wycofanie oferty lub jej zmiana.

- 1) Wykonawca może wprowadzać zmiany, poprawki i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed upływem terminu składania ofert.
- 2) Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań, jak składana oferta tj. w dwóch kopertach (wewnętrznej i zewnętrznej) odpowiednio oznakowanych dodatkowo dopiskiem „ZMIANA”.
- 3) Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofa się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad, jak wprowadzenie zmian i poprawek) z napisem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANIE”.
- 4) Koperty oznaczone napisem „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami, koperty wewnętrzne ofert wycofanych nie będą otwierane.
- 5) Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.